



---

**JAVNI RAZPIS**  
**ZA DODELITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUGIH**  
**DRUŠTEV S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI**  
**V OBČINI KOBARID ZA LETO 2025**

Občina Kobarid, v skladu s 5. členom Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov drugih društev s področja družbenih dejavnosti v Občini Kobarid (Uradni list RS, 18/22) (v nadaljevanju: pravilnik) in na podlagi odloka o Proračunu Občine Kobarid za leto 2025, objavlja javni razpis za dodelitev sredstev, ki jih bo v letu 2025 sofinancirala iz občinskega proračuna.

**1. Naročnik:**

Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid

**2. Pravna podlaga**

5. člen Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov drugih društev s področja družbenih dejavnosti v Občini Kobarid.

**3. Predmet javnega razpisa**

- programi in projekti društev, ki so v interesu občine;
- programi in projekti društev, ki so namenjeni otrokom in mladini;
- programi in projekti društev s področja kulturno zgodovinske in nesnovne dediščine;
- projekti materialne nepremične kulturne dediščine – sakralnih objektov.

**4. Upravičenci in pogoji za sodelovanje na javnem razpisu**

(1) Upravičenci do sredstev so borčevska, veteranska, kulturnozgodovinska, tehnično kulturna, mladinska, otroška, planinska, verska, upokojska ipd. društva, zveze društev, klubi, ustanove, združenja ali druge organizacije, ki imajo te dejavnosti opredeljene v svojem ustanovitvenem aktu.

(2) Za sofinanciranje morajo upravičenci izpolnjevati naslednje kriterije:

- društvo ima sedež ali enoto v občini, izvaja program ali projekt v občini ali izven in vključuje aktivno sodelovanje občanov;
- društvo ima sedež ali enoto izven občine, izvaja program ali projekt v občini in vključuje aktivno sodelovanje občanov;
- imajo poravnane vse obvezne zakonske in poslovne obveznosti do občine;
- delujejo najmanj eno leto;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev zastavljenega programa ali projekta;
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, če in kot to določa zakonodaja;
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvajanje programa ali investicije, delež lastnih sredstev ter delež javnih sredstev;
- prijavljeno področje opravljajo na neprofitni osnovi;
- niso ustanovljeni s strani države ali lokalne skupnosti.

**5. Višina sredstev**

Obseg razpoložljivih sredstev je določen s sprejetjem proračuna Občine Kobarid za leto 2025:

- programi in projekti društev, ki so v interesu občine – 6.000,00 EUR;
- programi in projekti društev, ki so namenjeni otrokom in mladini – 2.000,00 EUR;
- programi in projekti društev s področja kulturne dediščine – 5.500,00 EUR in nesnovne dediščine 2.000,00 EUR;
- materialni stroški – 500,00 EUR in investicijski projekti – 7.000,00 EUR na nepremični kulturni dediščini – sakralnih objektih.



Upravičeni stroški so definirani za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, skladno s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

## **6. Merila javnega razpisa**

Za ocenjevanje posameznih prijaviteljev bodo uporabljena merila iz Pravilnika in sicer:

- 1) Merila so ovrednotena s točkami, pri čemer upravičenec pridobi točke glede na izpolnjevanje navedenih meril.
- 2) Upravičenec lahko kandidira za sredstva le iz enega področja. Področja se delijo na sklope.
- 3) Upravičenec mora za sofinanciranje doseči najmanj 20 % razpoložljivih točk iz prijavljenega sklopa.

### **Merila za Področje 1: Programi in projekti društev, ki so v interesu občine**

Sofinancira se le upravičence, ki kandidirajo na najmanj dveh sklopih.

#### **A. Delovanje društva:**

1. Sedež in delovanje v javnem interesu
  - sedež v občini – 3 točke
  - sedež na območju UE Tolmin – 2 točki
  - odločba državnega organa o delovanju v javnem interesu – 1 točka
2. Število članov društva ali število vključenih v program iz občine
  - do 10 članov – 1 točka
  - od 11 do 30 članov – 2 točki
  - nad 30 članov – 3 točke
3. Delovanje v najetih prostorih – 1 točka

**B. Redni program društva**, kamor spadajo športnimi in kulturnimi dogodki, pohodi, izobraževanja, okrogle mize, razstave, proslave, srečanja, obiski ipd.

1. 60 % ali več programa društva se izvaja na območju občine – 2 točki
2. Aktivnosti programa – največ pet
  - občinski in regijski nivo – 1 točka/aktivnost
  - državni nivo – 2 točki/aktivnost
3. Skrb za spomenike, spominska obeležja in kulturno dediščino v občini – 1 točka
4. Izvajanje promocijskih aktivnosti in sodelovanje pri promocijskih dogodkih – 1 točka
5. Programi starejših – obiski na domu, obdarovanja, medgeneracijsko druženje – 1 točka
6. Izobraževalne vsebine – 1 točka

#### **C. Izredni projekti**, ki prispevajo k promociji občine

1. Kraj izvajanja projekta



- 
- |  |           |
|--|-----------|
| - projekt se izvaja v občini   | – 1 točka |
| 2. Inovativnost projekta, če se izvaja v občini  |           |
| - projekt je inovativen in je novost v občini  | – 2 točki |
| - projekt je zmerno inovativen, v občini se je že izvajal vendar prinaša nekaj novosti | – 1 točka |
| 3. Trajanje projekta   |           |
| - 2 dni  | – 2 točki |
| - 3 dni ali več  | – 3 točke |
| 4. Raven   |           |
| - občinska, regionalna   | – 1 točka |
| - državna  | – 2 točki |
| 5. Dolgoročnost projekta   |           |
| - projekt ima jasno vizijo in se bo izvajal več zaporednih let                         | – 1 točka |
| 6. Število udeležencev projekta  |           |
| - do 50  | – 1 točka |
| - od 50 do 70  | – 2 točki |
| - nad 70   | – 3 točke |

## **Merila za Področje 2: Programi in projekti društev, ki so namenjeni otrokom in mladini**

Upravičenec lahko kandidira za sredstva s poljubnim številom sklopov.

### **A. Delovanje društva:**

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. Sedež in delovanje v javnem interesu:                             |           |
| – sedež v občini   | – 3 točke |
| – sedež na območju UE Tolmin   | – 2 točki |
| – odločba državnega organa o delovanju v javnem interesu             | – 1 točka |
| 2. Število članov društva ali število vključenih v program iz občine |           |
| – do 10 članov   | – 1 točka |
| – od 11 do 30 članov   | – 2 točki |
| – nad 30 članov  | – 3 točke |
| 3. Delovanje v najetih prostorih                                     | – 1 točka |

**B. Redni program** društva, kamor spadajo športnimi in kulturnimi dogodki, pohodi, tabori, izobraževanja, srečanja ipd.

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. Število enodnevnih aktivnosti za otroke in mladostnike                                 |           |
| - do 7 aktivnosti   | – 3 točke |
| - več kot 7 aktivnosti  | – 5 točk  |
| 2. število večdnevni taborov, pohodov, ipd za otroke in mladostnike                       |           |
| - do 3 tabore   | – 3 točke |
| - nad 3 tabore  | – 5 točk  |
| 3. Aktivno vključevanje upravičenca v družbeno dogajanje ali sodelovanje pri promocijskih |           |



---

aktivnostih – 1 točka

**C. Izredni projekti z izobraževalnimi vsebinami za otroke in mladino v trajanju najmanj 3 dni**

1. Lokacija  
- sedež upravičenca je v občini in projekt se izvaja v občini – 2 točki
2. Obseg projekta  
- projekt traja 4 dni – 1 točka  
- projekt traja več kot 4 dni – 2 točki
3. Število udeležencev projekta  
- do 50 – 1 točka  
- od 50 do 70 – 2 točki  
- nad 70 – 3 točke
4. Prepoznavnost projekta  
- projekt na ravni naselja – 1 točka  
- projekt na občinski ravni – 2 točki  
- regijsko odmeven projekt – 3 točke  
- državno odmeven projekt – 4 točke
5. Inovativnost projekta  
- projekt je inovativen in je novost v občini – 2 točki  
- projekt je zmerno inovativen, v občini se je že izvajal vendar prinaša nekaj novosti – 1 točka
6. Dolgoročnost projekta  
- projekt ima jasno vizijo in se bo izvajal več zaporednih let – 1 točka
7. Namen projekta  
- projekt je namenjen aktivnemu preživljanju prostega časa – 1 točka  
- projekt je namenjen spodbujanju zdravega načina življenja in preprečuje različne oblike odvisnosti – 1 točka

**Merila za Področje 3: Programi in projekti društev s področja kulturno zgodovinske in nesnovne dediščine**

Upravičenec lahko kandidira za sredstva s poljubnim številom sklopov.

Za vsak sklop se sofinancira le upravičenca, ki doseže najvišje število točk. V primeru enakega števila točk se izjemoma lahko sofinancira več upravičencev.

**A. Programi in projekti s področja kulturno zgodovinske dediščine**

1. Izvedba promocijske dejavnosti (sejem, razstava, spletni kanali, mediji)  
- doma – 1 točka  
- v tujini – 2 točke
2. Izdajanje publikacij in drugega gradiva, ki dopolnjujejo turistično ponudbo občine  
- zloženke, prospekti, do 5 strani – 1 točka  
- brošure, publikacije, nad 5 strani – 2 točki
3. Organizacija javnega dogodka v občini na temo kulturno zgodovinske dediščine – 2 točki



4. Organizacija in izvedba izobraževalnih vsebin (vodniška služba, sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi institucijami, novinarji, tour operaterji ipd.) – 2 točki

#### **B. Programi in projekti s področja nesnovne dediščine**

1. organizacija javnega dogodka v občini na temo nesnovna dediščina (razstava, okrogla miza, sejem, konferenca ipd.) – največ dva dogodka – 2 točki/dogodek
2. Izdajanje publikacij in drugega gradiva s področja nesnovne dediščine
- zloženke, prospekti, do 5 strani – 1 točka
  - brošure, publikacije, nad 5 strani – 2 točki

#### **Merila za področje 4: Projekti vzdrževanja materialne nepremične kulturne dediščine – sakralnih objektov**

Upravičenec lahko kandidira za sredstva s poljubnim številom sklopov.

Za vsak sklop se sofinancira le upravičenca, ki doseže najvišje število točk. V primeru enakega števila točk se izjemoma lahko sofinancira več upravičencev.

#### **A. Investicijski projekti**

1. Pomen objekta v javnem dogajanju in njegovi javni dostopnosti
- turistično zanimiv in javno dostopen objekt – 2 točki
  - objekt v katerem se izvajajo dejavnosti – 1 točka
2. Stanje objekta
- močno dotrajan objekt – 2 točki
  - delno dotrajan objekt – 1 točka
3. Terminski plan investicije
- projekt bo končan v letu, v katerem je vložena kandidatura – 2 točki
  - projekt bo končan v naslednjem letu – 1 točka
4. Objekt še ni bil sofinanciran s strani lokalne skupnosti – 1 točka

Vlogi mora biti priloženo:

- ustrezna dokumentacija s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (projektne pogoji, soglasja ali dokument, da kulturnovarstveni pogoji za prijavljen projekt niso potrebni);
- upravno dovoljenje (gradbeno dovoljenje), če je za prijavljen projekt potrebno;
- predračunska vrednost investicije s popisom del, pripravljena s strani gospodarskega subjekta, registriranega za opravljanje tovrstnih dejavnosti;
- zagotovljena finančna konstrukcija za izvedbo.

#### **B. Materialni stroški na objektih sakralne dediščine**

1. Pomen objekta v javnem dogajanju in njegovi javni dostopnosti
- turistično zanimiv in javno dostopen objekt – 1 točka
  - v objektu se prirejajo koncerti – 1 točka
  - objekt v katerem se izvaja redna dejavnost – 2 točki



2. Materialni stroški

- objekt ima zunanjo osvetlitev

– 1 točka

**7. Informacije o javnem razpisu**

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kobarid [www.kobarid.si](http://www.kobarid.si), pod rubriko Javni razpisi.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo po e-pošti: [urska.lazar-zivec@kobarid.si](mailto:urska.lazar-zivec@kobarid.si) ali na telefonski številki 05/38 99 226 / 041 497 741 – Urška Lazar Živec.

**8. Rok za oddajo vlog**

Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite na naslov: Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid ali jo v času uradnih ur osebno oddajte v tajništvu Občine Kobarid. Rok za oddajo je **28. 4. 2025** (v primeru priporočeno poslane pošiljke velja datum poštnega žiga).

Odpiranje vlog bo izpeljano do 6. 5. 2025. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Ovojnice, ki niso pravilno označene in se zanje ne more ugotoviti, da gre za prijavo na konkreten javni razpis, se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Za pravilno opremljeno se šteje prijava na javni razpis in njena morebitna dopolnitev, če je dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa in je vložena v zaprti ovojnici, na kateri je navedeno:

- naslov naročnika javnega razpisa,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša,
- opozorilo »Javni razpis druga društva – ne odpiraj« (v primeru dopolnitve prijav se doda še beseda »dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne prijave ali dopolnitve, se ne odpirajo in jih pristojni organ zavrže s sklepom. S sklepom se zavržejo tudi vloge, ki niso dane na obrazcih razpisne dokumentacije. Formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v roku 5 dni od vročitve. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrže.

Prijave bo presojala in ocenjevala strokovna komisija. O dodelitvi sredstev bo odločil župan s sklepom.

**8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu prijave**

Prijavitelji bodo o izidu prijave pisno obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odpiranja vlog.

Župan  
Marko Matajuroc l.r.

Številka: 419-1/2025  
Datum: 4. 4. 2025