

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07 – UPB3 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju – ZJU) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13 s spremembami) **Občina Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec**, kot sedežna občina organa skupne občinske uprave Medobčinska uprava občin Bovec, Kobarid, Tolmin in Kanal ob Soči, s statusom delodajalca objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

VIŠJI SVETOVALEC ZA INŠPEKCIJSKE ZADEVE III (C027010) v Medobčinski upravi občin Bovec, Kobarid, Tolmin in Kanal ob Soči – Medobčinska inšpekcija

Poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi, morajo kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) pravne smeri;
- najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika in pogovorno znanje enega svetovnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (lahko se opravi v enem letu od sklenitve delovnega razmerja)
- strokovni izpit iz upravnega postopka (lahko se opravi v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja)
- opravljen strokovni izpit za inšpektorja (lahko se opravi v šestih mesecih od dneva imenovanja za inšpektorja);
- osnove obvladovanja računalniških orodij, ki jih uporablja uprava;
- vozniški izpit B kategorije
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
- opravljen pravniški državni izpit;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja in smer strokovne izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji in smeri izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Izpolnjevanje pogojev kandidati dokazujejo s predložitvijo pisne izjave.

Naloge, ki se opravljajo na razpisanem delovnem mestu, so :

- vodenje postopkov in izrekanje ukrepov v skladu z Zakonom o inšpekcijskem nadzoru, Zakonom o prekrških, Zakonom o splošnem upravnem postopku in občinskimi odloki in drugimi predpisi;
- samostojno oblikovanje poročil o stanju na področju dela medobčinskega organa in drugih gradiv na področju dela inšpektorja;
- priprava gradiv in poročil s področja inšpekcije za župane in druge organe,
- opravlja naloge kadrovskih zadev za Medobčinsko upravo in za skupno izvajanje javne službe;
- zastopa občine ustanoviteljice Medobčinske uprave na sodiščih;
- opravlja premoženjsko pravne zadeve, ki so v pristojnosti Medobčinske uprave;
- pripravlja pogodbe v vseh razmerjih, ki se tičejo izvajanja skupnih javnih služb občin ustanoviteljic Medobčinske uprave;
- zbira, ureja in pripravlja podatke za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
- vodi in odloča v najzahtevnejših upravnih postopkih na prvi in drugi stopnji;
- oblikuje ključne systemske rešitve in sodeluje pri pripravi zakonodaje in drugih najzahtevnejših gradiv;
- sodeluje z organi občin ustanoviteljic in njihovimi delovnimi telesi;
- izvaja javna naročila s področja dela Medobčinske uprave;
- opravlja druge naloge iz pristojnosti Medobčinske uprave na področju splošnih pravnih zadev;
- opravlja druge naloge po odredbi županov in vodje.

Prijava kandidata na razpisano prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj;
3. dokazilo o obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv, v kolikor ga kandidat ima opravljenega;
4. dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, v kolikor ga kandidat ima opravljenega;
5. dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu za inšpektorja, v kolikor ga kandidat ima opravljenega;
6. izjavo o osnovnem obvladovanju računalniških orodij, ki jih uporablja uprava;
7. dokazilo o opravljenem vozniškem izpitu B kategorije;
8. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije;
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
9. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Bovec - Medobčinski upravi občin Bovec, Kobarid, Tolmin in Kanal ob Soči pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

V skladu s 1. odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih lahko za delovno mesto kandidirajo tudi osebe, ki nimajo opravljenih ustreznih strokovnih izpitov za imenovanje v naziv, pod pogojem, da bodo v primeru izbora na delovno mesto zahtevane izpite opravile najkasneje v enem letu od imenovanja v naziv.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu Višji svetovalec za inšpekcijske zadeve opravljal v nazivu višji svetovalec III z možnostjo napredovanja v naziv višji svetovalec II oziroma I. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen s polnim delovnim časom in šestmesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Medobčinske uprave občin Bovec, Kobarid, Tolmin in Kanal ob Soči, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec in en dan v tednu v prostorih Občine Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal ob Soči.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »Za javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto višji svetovalec za inšpekcijske zadeve« na naslov Občina Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec in sicer v roku 15 dni po objavi na Zavodu za zaposlovanje RS. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika poslana na elektronski naslov: suzana.konec@bovec.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po zaključku izbirnega postopka.

Dodatne informacije o javnem natečaju lahko dobite pri Suzani Konec na telefonski številki 041 728 615.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-13/2017-1

Datum: 21.11.2017